

İlgili Kişi Başvuru Formu

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“Kanun”) kapsamında kişisel verisi işlenen gerçek kişilerin (“İlgili Kişi”), Kanun’un 11. Maddesi’nde sayılan birtakım haklarını Veri Sorumlusu Tommy Life Spor Giyim Sanayi ve Ticaret A.Ş.’ne (“Tommylife”) başvurarak kullanabileceği düzenlenmiştir. İlgili Kişi’nin Veri Sorumlusu Tommylife’a başvurarak kullanabileceği haklara ayrıca b2b.tommylife.com.tr/kisisel-verilerin-korunmasi adresinde yer alan Tommylife Aydınlatma Metninde yer verilmiştir.

Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ (“Tebliğ”) kapsamında İlgili Kişi’ler tarafından Veri Sorumlusuna yapılacak başvuruların usulü belirlenmiş olup aşağıda da açıklanacak bu usuller dışında yapılacak başvurular, mevzuata ve kişisel veri güvenliğine uygun hareket edilmesi amacıyla Tommylife tarafından değerlendirilemeyecektir.

Yazılı Başvuru Yöntemleri

1. Noter marifetiyle başvuru
2. PTT üzerinden iadeli taahhütlü mektup yoluyla başvuru
3. İlgili Kişi’nin Veri Sorumlusu’nun sisteminde kayıtlı e-posta adresi aracılığıyla başvuru
4. Elektronik imza veya mobil imza kullanılarak başvuru

Bu başvuru yöntemleri bazında kullanılacak iletişim bilgisi şu şekildedir.

| | |
|---|--|
| Noter ya da iadeli taahhütlü mektup | Veri Sorumlusunun yasal adresi olan “Altınşehir Mah. Yan Yol Cad. No:32A Başakşehir/İstanbul” adresine “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu İlgili Kişi Talebi” açıklaması ile gönderilmelidir. |
| E-posta ile başvuru | b2b@tommylife.com.tr adresine “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu İlgili Kişi Talebi” açıklaması ile Veri Sorumlusu’nun sisteminde kayıtlı e-posta adresiniz üzerinden e-posta gönderilmelidir. |
| Güvenli elektronik imza veya mobil imza ile başvuru | Güvenli elektronik imza veya mobil imzanız ile imzaladığınız belgeleri b2b@tommylife.com.tr adresine “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu İlgili Kişi Talebi” açıklaması ile e-posta gönderilmelidir. |

Veri Sorumlusu’na iletilmiş olan başvurular Kanun’un 13. Maddesi 2. Fıkrası gereğince 30 (Otuz) gün içinde ve başvuruda kullandığınız usule göre yanıtlanacaktır. Başvurunuzun Veri Sorumlusu tarafından gerektiği gibi değerlendirilmesi, gerekli araştırmanın yapılabilmesi ve İlgili Kişi’ye uygun bir dönüş yapılabilmesi için aşağıda talep edilen bilgi ya da belgelerin veya başvuru sonrasında ek olarak istenebilecek bilgi ya da belgelerin eksiksiz olarak Veri Sorumlusu’na iletilmesi gereklidir. İlgili Kişi, eksik ya da yanlış olarak verilen bir bilgi ya da belge nedeniyle Veri Sorumlusu’nun gerekli araştırmayı yapamaması halinde her türlü sorumluluğun kendisine ait olduğunu kabul etmektedir. Veri Sorumlusu tarafından Başvuru Formu’nda eksik veya yanlış verildiği tespit edilen bilgilerin doğrusunun talep edilmesi ya da ek bilgiler istenmesi halinde Kanun’un 13. Maddesinde belirtilen 30 (Otuz) günlük süre duracak

ve ek bilgi ya da belgenin Veri Sorumlusu'na iletilmesini müteakip yeniden ve kaldığı yerden işlemeye başlayacaktır.

İlgili Kişi Başvuru Formu ile ya da daha sonrasında Veri Sorumlusu'na iletmış olduğu tüm bilgi ve belgelerin doğru olduğunu, hiçbir yanlış içermediğini kabul ve taahhüt eder. İlgili Kişi, Başvuru Formu'nun değerlendirilmesi ve sonraki sürecin yürütülebilmesi amaçlarına yönelik olarak, kişisel verilerinin Veri Sorumlusu tarafından işlenmesine ve gerektiğinde üçüncü kişilere aktarılmasına açıkça onay verdiğini kabul eder.

İlgili Kişiden İstenen Bilgiler

I. Başvuran İlgili Kişinin İletişim Bilgileri

| | |
|--------------|--|
| Ad -Soyad | |
| TC Kimlik No | |
| Telefon | |
| E-Posta | |
| Fiziki Adres | |

II. Veri Sorumlusu ile Olan Ticari/Bireysel İlişkinin Niteliği

- a) Aşağıdaki tabloda verilen tiplerden hangisine uygun olduğunuzu düşünmekteyseniz bu kısımdaki kutucuğu işaretleyerek ilgili bölümün altındaki alana Veri Sorumlusu ile olan ilişkinizin niteliğini kısaca özetleyiniz.

| Çalışan | Üye/Kullanıcı | Diğer |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | |

- b) Yukarıdaki ilişki tanımlarına uymayan bir kapsamda olduğunuzu düşünüyorsanız lütfen bu bölümde gerekli açıklamayı yapınız.

| |
|--|
| |
|--|

III. Kanun Kapsamındaki Talep

Kanun'un 11. maddesi kapsamındaki hangi hakkınızı kullanmak istediğinize ilişkin detaylı açıklamalarınızı ve açık talebinizi aşağıdaki bölüme yazınız.

Yukarıda verdiğim bilgilerin doğru ve eksiksiz olduğunu beyan eder ve başvurumun incelemeye alınmasını talep ederim.

Başvuran İlgili Kişi

Ad – Soyad :

Tarih :

İmza :